



# Office<sup>Microsoft</sup> office 2010 of Office 2011 for Mac op?

## Home Use Program (HUP)

### Hoe haal ik de thuislicentie Microsoft

### office 2010 of Office 2011 for Mac op?

Otto Slijkhuis

Onze werkgever heeft het mogelijk gemaakt om tegen een geringe vergoeding een licentie van Microsoft Office Professional Plus 2010 (alleen 32 bits versie) voor thuisgebruik (alleen medewerkers bij de Belastingdienst) te verkrijgen. Deze vergoeding bedraagt € 12,95. In plaats van deze versie kun je voor hetzelfde bedrag een thuislicentie van Office 2011 for Mac ophalen. Om zo'n licentie op je computer thuis te kunnen installeren wordt er gebruik gemaakt van het Home Use Program (hierna met HUP afgekort) van Microsoft. In dit artikel lees je hoe je gebruik kunt maken van het HUP.

#### Stap 1: het internet op

Surf naar <http://hup.microsoft.com> en selecteer als land *Netherlands*.

Afbeelding 1

#### Microsoft HOME USE PROGRAM



Get Office Professional Plus 2010 at a **GREAT PRICE!**

Please choose your location to continue:

Select Country/Region

- Netherlands
- New Caledonia
- Nicaragua
- Nigeria
- Norway
- Oman
- Pakistan
- Panama
- Paraguay
- Peru

#### Stap 2: Mail-adres werk en programmacode

In het daarop volgende scherm vul je je e-mailadres van je werk in. Dat is het internetadres dat je in Lotus Notes onder eigenschappen ziet staan en dat eindigt op *@belastingdienst.nl*. Bij *Programmacode* vul je de volgende code in:

**22B14B5FBA**

Daarna klik je op *Verzenden*. Hierna krijg je nadere informatie over de verdere procedure. (zie afbeelding 1)

#### Microsoft HOME USE PROGRAM



Wat is de inhoud hiervan?:



Land: Nederland *Veranderen*

Taal kiezen: *Nederlands*

Hoe schaf ik dit product aan? Kom ik in aanmerking? Aanvullende Producten

*We hebben fantastisch nieuws!*

Als uw bedrijf momenteel deelneemt aan het programma voor thuisgebruik, kunt u Microsoft® Office Professional 2010 aanschaffen voor slechts 12,95 Euro. Voer het e-mailadres van uw werk in en ontdek of u in aanmerking komt voor deze aankoop:

*E-mailadres werk:*

Waarom hebben jullie het e-mailadres van mijn werk nodig?

*Programmacode:*

Ik ben een terugkerende bezoeker  
Ik heb geen e-mail ontvangen. Wat moet ik nu doen?

**Verzenden**

Stap 2

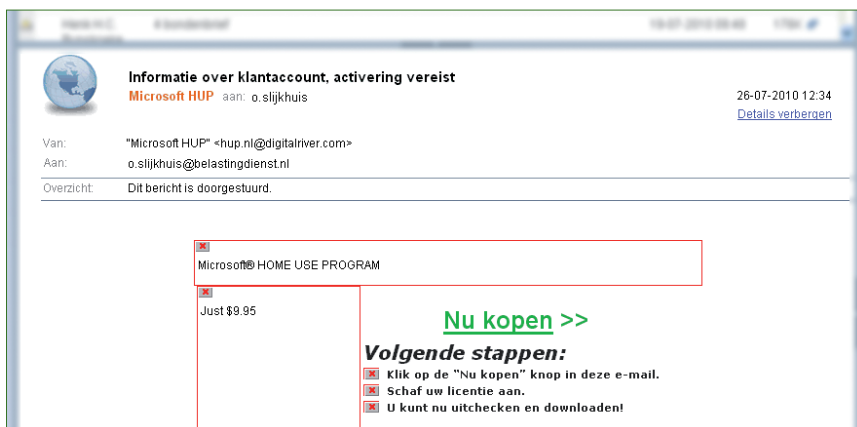
### Stap 3: Ontvangst mail

Na korte tijd ontvang je in je mailbox een bevestiging met daarin de tekst *Nu kopen*>>. Deze in Lotus Notes ontvangen mail stuur je vervolgens door naar je privé-mailadres, omdat je immers op je pc thuis de software wilt downloaden en installeren. Wanneer je de mail thuis hebt ontvangen klik je op *Nu Kopen*>>, waarna je in de winkel aankomt.

### Stap 4: Product(en) in winkelwagen doen

Zodra je op de link *Nu kopen*>> klikt kom je in de omgeving waar je je bestelling kunt plaatsen. Wanneer je op *Toevoegen aan winkelmandje* klikt zal Office Professional Plus 2010 in je winkelwagentje worden geplaatst. Wil je in plaats daarvan de thuislicentie van Office for Mac 2011 bestellen dan klik je eerst op *Bekijk dit product* en in het volgende venster op *Toevoegen aan winkelmandje*. Wil je producten verwijderen uit je winkelmandje dan klik je op *Winkelwagen* en vervolgens op *Verwijderen*.

Wanneer je het gewenste product in je winkelmandje hebt gedaan kun je verder gaan door op de knop *Afrekenen starten* te klikken.



Stap 3

#### Systeemeisen

##### Office Professional Plus 2010

- **Computer:** 500-megahertz (MHz) processor of hoger; 1 gigahertz (GHz) voor Outlook met Business Contact Manager
- **Geheugen:** 256 megabytes (MB) RAM of meer; 512 MB aanbevolen
- **Harde schijf:** 3.5 gigabyte (GB) beschikbare schijfruimte
- **Monitor:** 1024 x 768 of hogere resolutie
- **Besturingssysteem:** Windows XP met Service Pack (SP) 3 (32-bit), Windows Vista met SP1 (32-bit of 64-bit), Windows Server 2003 R2 (32-bit of 64-bit) met MSXML 6.0 geïnstalleerd, Windows Server 2008 of later (32-bit of 64-bit), Windows 7 (32-bit of 64-bit). Terminal Server en Windows on Windows (WOW) (deze staat toe dat 32-bit versies van Office 2010 op een 64-bit operating systems worden geïnstalleerd) worden ondersteund

*Kijk voor volledige systeemeisen op:*

[http://technet.microsoft.com/nl-nl/library/ee624351\(en-us\).aspx#section1](http://technet.microsoft.com/nl-nl/library/ee624351(en-us).aspx#section1)

#### Systeemeisen Office 2011 for Mac

- Mac computer met een Intel processor
- Mac OS X versie 10.5.8 of hoger
- 1GB RAM
- 2,5 GB beschikbare vrije ruimte op harde schijf
- HFS+ hard disk format (ook bekend als Mac OS Extended of HFS Plus)
- 1280 x 800 of hogere schermresolutie



Stap 4

## Voor veel gestelde vragen m.b.t. het Home Use Program surf naar:

[www.microsoft.com/hupemea1/faq.aspx?culture=nl-NL](http://www.microsoft.com/hupemea1/faq.aspx?culture=nl-NL)

#### Voorwaarden & Tips

- Je kunt slechts één product aanschaffen (Office voor Windows of Office for Mac of een extra taal)
- Wanneer je per bankoverschrijving betaalt zul je enige tijd moeten wachten voordat je Office kunt downloaden en je de productkey ontvangt

### Stap 5: winkelwagen

In een overzicht wordt de inhoud van je winkelwagen en de prijzen getoond.

De software wordt in een latere stap als download ter beschikking gesteld. Wil je liever de software op een dvd ontvangen dan kun je hier nog deze keuze maken door op *Een back-up-dvd toevoegen* te klikken. De extra kosten daarvan bedragen € 11,99 en de verzending kan drie tot vier weken duren.

Wanneer de samenstelling van je winkelwagen akkoord is klik je op *Afrekenen*. Is dat niet het geval klik dan op *Doorgaan met winkelen*.

### Stap 6: De factuur

Hierna vindt de daadwerkelijke afrekening en personalisatie plaats. Vul in het scherm *factuur* je Voornaam, Achternaam, Adres, Plaats, Postcode, Land, Telefoonnummer en privé-emailadres in.

Kies vervolgens een Betaalmethode. Bij *Betaalmethode* kun je kiezen uit creditcard (Visa of Master Card), Check, American Express of Bankoverschrijving. Betaling via iDeal is niet mogelijk. Wanneer je eerst het verschuldigde bedrag per bank overmaakt ontvang je binnen ca. twee weken de verdere download- en licentiegegevens.

Wanneer je alle gevraagde gegevens hebt ingevuld klik je op *Doorgaan*.

#### Alle stappen in het kort

1. Ga naar <http://hup.microsoft.com>
2. Voer mail-adres werk en programmacode (22B14B5FBA) in
3. Klik op *Nu kopen>>* in de ontvangen mail
4. Voeg product aan winkelwagen toe en klik op *Afrekenen starten*
5. Indien alles akkoord klik op *Afrekenen*
6. Vul je voornaam, achternaam, adres, plaats, postcode, land, telefoonnummer en privé-emailadres in. Kies een betaalmethode en klik tenslotte op *Doorgaan*
7. Plaats een vinkje bij de voorwaarden en klik op *Bestelling afronden* indien alles correct is weergegeven.
8. Bij betaling per credit-card ontvang je direct een bevestigingsmail. Bij betaling per bankoverschrijving kan het enkele weken duren.
9. Klik op *Download* en sla het bestand op een zelf op te geven plek op je harde schijf op.
10. Maak een back-up van het bestand op een cd/dvd of ander extern medium.

**Microsoft HOME USE PROGRAM**



Anmelden > **Winkelwagen** > Factuur > Bevestigen > Dank u

> Veelgestelde vragen

Winkelwagen Land  Valuta

Productnaam	Aantal	Prijs
Microsoft Office Professional Plus 2010 Nederlands	1	12,95€
<a href="#">Verwijderen</a>		
<input type="button" value="Een back-up-dvd toevoegen"/>		
<a href="#">Wat is dit?</a>		
<b>Geschat totaal</b>		<b>12,95€</b>

Afhandeling - en verzendkosten niet inbegrepen

Alleen voor klanten in Zwitserland: als u bij uw bestelling voor elektronisch geleverde software een back-up-cd of -dvd kiest, wordt u beschouwd als importeur van de software in Zwitserland. In dat geval zijn de prijzen van de artikelen in uw winkelwagentje exclusief btw en zullen wij geen btw in rekening brengen. Let echter wel dat u bij aflevering verplicht kunt worden import-btw en/of toeslagen te betalen aan de entiteit die het product aflevert. (Als u ervoor kiest geen back-up-cd of -dvd in uw bestelling op te nemen, zijn de prijzen inclusief btw en worden geen extra toeslagen of btw in rekening gebracht.)

Stap 5

**Microsoft HOME USE PROGRAM**

Anmelden > Winkelwagen > **Factuur** > Bevestigen > Dank u

**Factuurgegevens**

\* Alle vetgedrukte velden zijn verplicht

**Voornaam:**  **Achternaam:**

**Titel:**

**Adres:**

**Adres 2:**

**Plaats:**  **Staat:**  **Postcode:**

**Land:**

**Telefon, facturering:**

(Aanbevolen) Als u een kopie van de orderbevestiging wilt laten verzenden naar uw persoonlijke e-mailadres, voert u hier het e-mailadres in:

Voordelen van het Microsoft Office account kunnen informatieve mededelingen over onze diensten bevatten. U kan op elk gewenst moment door de instructies in de mededelingen die u ontvangt na afmelden.

Ik wil informatie over andere Microsoft Office-producten en diensten.

**Betaalmethode:**

Geef de onderstaande gegevens op aan Digital River. Deze gegevens worden niet opgegeven aan Microsoft.

**Betaalmethode:**

**Creditcardnummer:**

**Vervaldatum:**  /

**Beveiligingscode:**

**Wat is dit? Naam op creditcard:**

Gebruiksvoorwaarden | Privacyverklaring van | Klantondersteuning

Stap 6

## Stap 7: Bevestigen

In het scherm *Bevestigen* staan alle gegevens vermeld. Zijn deze niet correct dan klik je op *Order bewerken*.

Zijn alle gegevens juist plaats dan een vinkje bij de acceptatie van de voorwaarden. Daarna kun je alles bevestigen door te klikken op *Bestelling voltooiën*.

## Stap 8: Afronden

Wanneer je hebt aangegeven per bankoverschrijving te willen betalen dan krijg je het scherm te zien met de betalingsinstructies (zie de met geel gemarkeerde gegevens op de afbeelding *Bankoverschrijving*). Je maakt het verschuldigde bedrag vervolgens over naar rek. 209972084 t.n.v. *JPMorgan Chase Bank, Amsterdam* onder vermelding van je ordernummer. Nadat je het verschuldigde bedrag hebt overgemaakt kan het enkele weken duren voordat je een e-mail ontvangt met daarin de downloadlink en de productsleutel waarmee je Office kunt installeren (zie afbeelding *Bevestigingsmail*)

Heb je per credit-card betaald dan zul je deze bevestigingsmail direct na afronding van je bestelling ontvangen.

## Stap 9: Downloaden en installeren

In de bevestigingsmail is een downloadkoppeling opgenomen. Klik hierop om Office te downloaden. Hierna verschijnt het downloadvenster en kies je voor *Opslaan*. Vervolgens geef je aan waar je het bestand op je harde schijf wilt opslaan.

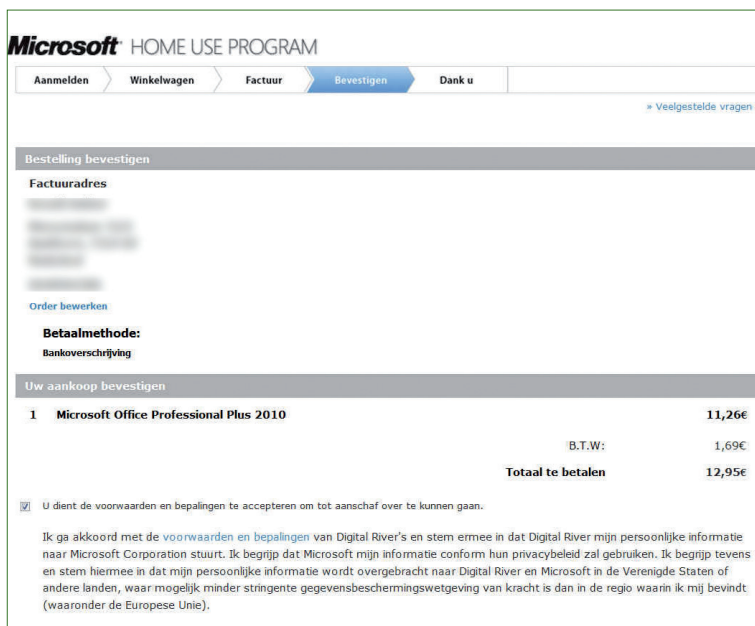


Onthoud deze locatie want na het downloaden moet je het gedownloade bestand starten om Office te kunnen installeren. In een apart artikel wordt de installatie van Office uit de doeken gedaan.

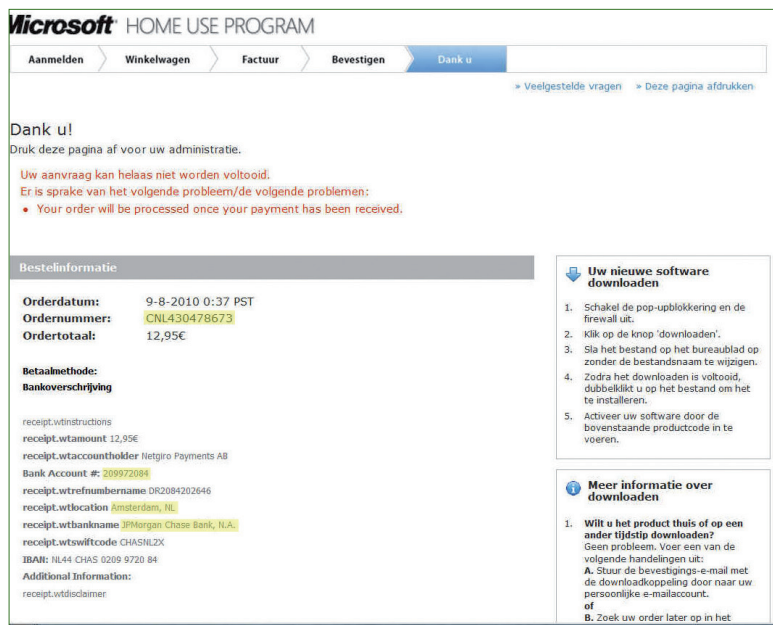
Bij het product staat een unieke productsleutel. Het is aan te bevelen om dit overzicht af te drukken, zodat je de productsleutels tijdens installatie kunt invoeren. Je krijgt ook een bevestiging met de productsleutels en de downloadkoppelingen op je privé-mailadres, zoals je dat in stap 6 hebt opgegeven.

## Stap 10: Maak een back-up van het bestand!

Zodra je het bestand hebt gedownload is het aan te bevelen om daar direct een back-up van te maken. Brand het gedownloade bestand op een cd en/of kopieer het naar een externe harde schijf.



Stap 7



Bankoverschrijving



Bevestigingsmail

Informatiebronnen Office

<http://support.microsoft.com/ph/8753#tab0>